

آداب هیئت داری

استاد مجید دهبان

جلسه اول

کانال ایتای تبلیغ دانش آموزی مجید دهبان

بسم الله الرحمن الرحيم

جلسه اول

با نام و یاد خدا و مدد اهل بیت دوره جدیدی رو تحت عنوان آداب هیئت داری

آغاز میکنیم و ثواب اولین جلسه از این دوره رو هدیه میکنیم به روح برفتح شهدای خدمت، عزیز ملت خادما الرضاع شهید رئیسی و شهید آیت الله آل هاشم امام جمعه تراز انقلاب اسلامی و شهید سرافراز، شهید امیر عبداللهیان عزیز و دوست داشتنی و دیگر شهدای خدمت.

دوره ای که در خدمتون هستیم از سلسله دوره های منظومه ی تبلیغ دانش آموزی هست که ما محور رو تبلیغ دانش آموزی در محیط مدرسه قرار دادیم که توی 26 جلسه خدمتون ارائه شد و داخل کانال تبلیغ دانش آموزی قرار دادیمش. بقیه ی دوره هارو پیوست اون دوره قرار میدیم

اولین پیوست رو با عنوان اعتکاف دانش آموزی البته بصورت اورژانسی و کاملاً خلاصه ارائه دادیم که به امید خدا مفصلشو ارائه میدیم

این دوره دومین پیوست منظومه ی تبلیغ دانش آموزی با عنوان آداب هیئت داری هست که به مدد اهل بیت در خدمتون هستیم

ما قراره توی منظومه ی تبلیغ دانش آموزی یه پازل رو براتون ترسیم کنیم که هر پیوست قطعه از این پازله. پازل پازل کارتبلیقی با نوجوان هست و ما باید آگاهی نسبت به تمام قطعات این پازل داشته باشیم بخاطر همین دوره تبلیغ دانش آموزی در محیط مدرسه ، دوره هیئت و هیئت دانش آموزی ، کانون تابستانه ، اردو و اربعین ، راهیان نور و اعتکاف دانش آموزی و یه سری موارد دیگه رو بگذرونیم که به امید خدا یکی یکی این دوره ها براتون گذاشته میشه. اما این دوره

توی این دوره قراره در مورد چگونگی جذب ، برگزاری ، ساختار و تشکیلات و آداب هیئت محتوا بگیریم امید داریم مفید باشه و توجه به جزئیاتی که میگم باعث بشه هیئتها بهتر قویتر و عمیقتر کار رو جلو بزن.

اگر منو بشناسید میدونید من اهل مقدمه چینی و حرفهای کلیشه ای نیستم مستقیم میریم کف کار بهتون میگم توی عمل چه کاری باید انجام بدید.

بینید عزیزان من اهل بیت نظر دارن به هیئت هاییکه ما برگزار میکنیم خیلی باید حواسمون باشه ذره ای ریا نیاد توی کارهامون ، اخلاص اخلاص اخلاص ، اخلاص باید توی تک تک حرفها و اعمال ما باشه

بینید دوستان ما دوتا عرصه داریم توی کار تبلیغی

یه کار فرهنگی داریم یه کار تربیتی ،

کار فرهنگی: یعنی کاری که توش حرارت داره ، پرچم داره ، دسته ی عزا داره ، همایش و اردو داره ، ایستگاه صلواتی داره ، شور داره ، تخلیه هیجان داره ، مسابقات قرآنی و دینی داره ، این کارهای جذاب و نمایشی برای جذب افراده برای نشون دادن وحدت و قدرت امت حزب الله هست برای مانور معنوی فرهنگی هست

اما **کار تربیتی:** ساکته ، مثل طرح مطالعاتی ، مثل جلسات هفتگی گذاشته بشه تا کم کم روی این نوجوان و جوان کار بشه ، مثل کانون تابستانه که زمان بره ، بحث ارائه محتوا و پاسخ به شبهات و تربیت ولایی مخاطبه ،

در یک کلام کار فرهنگی برای جذب ، مانوره ، پیشانی کاره ، اما کار تربیتی برای نگهداریه ، عمق داره ، ما توی هیئت باید به هردو تا وجه توجه کنیم و انشاله مواردیکه میگیریم هردو تا رو باهم مورد توجه قرار میدیم

خب ما این دوره رو توی چهار فصل قراره بیان کنیم که من اگر بخوام یه دور نمای کلی بگم

فصل اول ساختار و تشکیلات هیئت رو مطرح میکنیم و توی فصل دوم مدیریت و اجرای هیئت رو میگیریم یعنی هر تیمی که توی هیئت باید کار کنه مثل تیم رسانه و صوت و انتظامات و تدارکات و دکور رو بصورت دقیق و موشکافانه با جزئیات توضیح میدیم و وارد فصل سوم یعنی برنامه ی هیئت میشیم که صفر تا صد یه هیئت رو با جزئیاتش میگیریم و در آخر فصل چهارم رو مطرح میکنیم که توش عوامل رشد هیئت و طریقه جذب به

هیئت و موارد ممنوع و ایستگاه صلواتی و بحث محرم و عوامل رشد کادر هیئت و نکات مرتبط با هیئت رو مطرح میکنیم.

اما فصل اول

فصل اول: تشکیلات و ساختار هیئت

ما باید بدونیم ساختار ابتدایی و ساختمان هیئت از چه اجزایی تشکیل شده تا با این دید کلی ایکه پیدا کردیم کم کم وارد جزئیاتش بشیم

ساختار هیئت رو ما شبیه یه مثلث در نظر میگیریم که راس اون مثلث باید عالم ربانی باشه ضلع سمت راست پشتیبانی هیئت و ضلع سمت چپ اجرایی هیئت هست.

پس فصل اول شد تشکیلات و ساختار هیئت که مورد الف این فصل میشه راس هیئت که باید عالم ربانی باشه.

الف : راس هیئت : راس هیئت باید عالم ربانی یا کسیکه با عالم در ارتباط است باشه.

هر هیئتی باید یه عالم ربانی بالاسرش داشته باشه یعنی متولی اصلی این هیئت باید فقیهی باشه که آشنا به دین و مسائل روز باشه ،

که این عالم هم نظارت میکنه بر هیئت هم چون اسلام شناس و فقیه هست مثل گارد ریل جاده ها حواسش هست که هیئت از مسیر اصلیش خارج نشه ، از طرفی باید محتوای دینی صحیح ارائه بشه تا هیئت مورد پسند اهلیت برگزار بشه این عالم مثل خط کشی وسط خیابون عمل میکنه که مسیر هیئت مشخص باشه.

خطوط قرمز اعتقادی رو بیان میکنه ، حواسش به مداحی و سخنرانی و محتواییکه به مخاطب داده میشه هست و نمیداره هیئت به سمت و سوی خلاف بره، جلوی انحرافات متعددیکه متأسفانه توی بعضی از هیئتها رخ داده رو میگیره.ووو

سوال؟ اگر هیئتی بود که دسترسی به عالم ربانی نداشت. چیکار کنه ؟ اصلاً توی این شهر عالمی نبود ، یا اصلاً توی این استانی که هستیم عالمی نیست که بتونیم بهش مراجعه کنیم یا عالم هست اما سرش شلوغه و نمیداد هیئت چه کنیم؟

جواب: ببینید اینیکه ما میگیم عالم باشه این ایده آله ، و اگر عالم به هر دلیلی مقدور نبود میریم سراغ یه درجه پایینتر و سراغ روحانی و طلبه ایکه شاگرد عالمه ، و ایشون دسترسی به عالم داره و زیر نظر عالم باشه

یعنی میریم سراغ یه روحانی با سواد و انقلابی و با بصیرت که شاگرد یه عالمه که این شخص گزارش کار و فعالیتهای هیئت رو بصورت ماهانه ، یا سه ماهه یا شیش ماهه به اون عالم میده

ببینید تعارف که نداریم ، اگر عالم بالای سر کار نباشه ولو با واسطه ، متأسفانه انحرافات توی هیئتهای مختلف رخ میده و داده که چون عالمی نیست که تذکر بده وضع روز به روز در برخی از هیئتها بدو بدتر شده و کلاً انگار فراموش کردن که قرار بود برای چه چیزی هیئت بگیرن قرار بود احیاء امر اهل بیت باشه هیئت شون ، نه مسائل دیگه.

توی مسائل مهم و کلان هیئت یک عالم پخته‌ی حوزی، که آشنا به مسائل روز باشه و هیئت رو هم خوب بشناسه خیلی کمک میکنه ، عالم میگیم منظورمون فقیه اسلام شناسه

ولایی بروزه ها نه اینکه بگیم هیئتمون یه حاج آقا داره پایه شیشه هر روز میاد هیئت و بچه محل خودمونه . نه منظورمون از عالم این نیست.

این حاج آقا هم خوبه ها اما عالم فرق داره ، اگر این حاج آقا با عالم سروکار داره عالیه و گرنه که. بگذریم.

عالم باید مدیریت فرهنگی هیئت رو در دست بگیره و تفکرات انحرافی رو گوشزد کنه ، عالم باید سیر مطالعاتی و محتوایی بده عالم باید ناظر بر کیفیت و ساختار هیئت باشه در یک کلام همون حرف چند دقیقه پیشم ، عالم باید هم گارد ریل خیابون باشه تا هم مسیر هیئت منحرف نشه و هم خط وسط خیابون باشه تا مسیر هیئت مشخص بشه. و اگر عالم نبود روحانی ای طلبه ای کسی باشه که با عالم در ارتباط باشه کفایت میکنه . چون بحثش واضحه توضیح اضافه نمیدم

ب: پشتیبانی هیئت :

مورد و ضلع دوم فصل اول پشتیبانی هیئت هست

که این پشتیبانی شامل 1. شورای هیئت ، 2. اتاق فکر هیئت ، 3. امور مالی هیئت و 4. آموزش هیئت میشه.

خب بریم سراغ مورد اول یعنی شورای هیئت .

مورد اول : شورای هیئت: شورای هیئت شورایی هست که داخل این شورا اعضای اصلی

، باتجربه ، عالم و سرتیم ها قرار میگیرن

شورای هیئت یه رئیس داره و چندین معاون

رئیس شورا همون مدیر هیئت هست ، معاونینشم سرتیم های هیئت هستند بعلاوه مداح و سخنان.

، این ریس 8 تا معاون داره، مسئول انتظامات ،مسئول تامین، مسئول برگزار کننده ، مداح ، سخنان

مسئول تبلیغات و رسانه ، مسئول آموزش ، مسئول مالی (البته ممکنه یه نفر دو تا مسئولیت داشته باشه ایرادی نداره یا هیئتی باشه کمتر و بیشتر این اعضارو قرار بده عیبی نداره)

مدیر هیئت : خب رئیس یا همون مدیر شورا میتونه همون عالم ربانی باشه میتونه هم جانشین بزاره برای خودش

مدیر هیئت بعنوان بزرگتر هیئت و وظیفه مدیریت هیئت ، برنامه ریزی ، پیگیری و نظارت رو بر عهده داره. یعنی باید پیگیر نیازهای هیئت توی هر تیمی ،مثلا تیم رسانه چه نیازهایی داره تیم تامین چی میخواد حواسش به امور مالی باشه وو

بنید نقش مدیر یا همون روحانی ای که بالای سر کار هست خیلی میتونه توی کادر هیئت و مخاطبین هیئت تاثیر بزاره ، خیلی باید دقت بشه که فرد مناسبی رو انتخاب کنیم

مثلا اینکه مدیر آدم مودب ، متواضع ، انقلابی ، جهادی ، باسواد ، باتقوا ، عالم ، صبور ، نجیب ، نترس و دغدغه مند باشه کجا ، مدیری که صرفا مدیره و چون سنش بالاتر بوده یا پول دار بوده یا مکان رو اون تامین کرده کجا

در مورد بقیه معاونین جلوتر مفصل توضیح میدم ،

بینید شورای هیئت باید پیگیر تمامی امور مربوط به هیئت بشن ، شخصیتشون خیلی مهمه که مودب و متواضع و صبور باشن ، پیشونی هیئت شورای هیئته ، اگر افراد شورا خودشون لنگ بززن از بقیه توقعی دیگه نمیشه داشت مثلا اگر بحثی بشه عضو شورا داد بزنه فحش بده بددهنی کنه ، این یعنی لیاقت ماندن در شورای هیئت امام حسین رو نداره .

گرچه قراره این اعضا توی این شورا رشد کنن و کم کم جانشین پروری کنن اما یه سری خط قرمزارو باید رعایت کنن . این اعضا باید رشد کنن تا در آینده مسئولیتهای مهمتر شهری و استانی و حتی کشوری بگیرن.

— اعضای شورا باید روی تهذیب و تقوای خودشون خیلی کار کنن تا بتونن هیئت موفقیتی داشته باشن باید در جلسات اخلاق شرکت کنن ، نماز اول وقت و انجام واجبات و ترک محرمات باید سرلوحه کارشون باشه.

— اعضای شورای هیئت اینقدر باید روی خودشون کار کرده باشن که مغرور نبوده و اگر کسی از مخاطبین هیئت پیشنهادی یا انتقادی کرد با جان و دل پذیرن ، نه اینکه بگن من مسئول فلانم ، من بهتر میدونم یا تو؟! اینجا هست که میگن دیکتاتور درونتو بکش. باید با اخلاق حسنه با تمام اعضای هیئت برخورد کرد و این خیلی مهمه

— یکی از وظایف شورای هیئت ، رصد کردن اولویتهای فرهنگی جامعه هست و گفتمان داخل هیئت رو باید بر اساس اون تنظیم کرد

— یکی دیگه از وظایف شورا اینه که فرامین حضرت آقا رو بصورت جدی دنبال کنن و واقعا دغدغه ی برطرف کردن دغدغه های مقام معظم رهبری رو داشته باشن

— حتما باید بقیه هیئت های موفق کشور رو رصد کنن و اونارو الگو قرار بدن

— حتما باید برنامه ریزی کنن برای ارتقای دانش علمی ، کسب مهارت و فعالیت عملی

اعضای این هیئت

— یکی دیگه از وظایف شورا تهیه گزارش از کارهای هیئت و ارائه اون به تبلیغات و امام

جمعه شهره

یعنی باید گزارش سه ماهه ، شیش ماهه و یکساله داشته باشن و بزرگان هیئت و تعدادی از هیئتی های این هیئت برن خدمت امام جمعه شهر و گزارش بدن ، به سازمان تبلیغات هم باید چنین گزارشی ارسال بشه . همیشه باید گزارشها آماده ارائه باشه ، سپاه ، اوقاف ، تبلیغات ، امام جمعه ، فرمانداری و شهرداری و مراجع و هر جا که میشه باید این گزارش هارو ارسال کرد .

— هیئت باید برای کاهش آسیبهای فردی و اجتماعی محله ایکه هیئت اونجا برگزار میشه

و آسیب های فردی افراد هیئتی این هیئت تلاش دوچندان بکنه ، همیشه باید اعضای شورای هیئت دغدغه مند باشن تا باری رو از دوش این محله کم کنن نه اینکه با ترافیک . ایجاد آلودگی صوتی (به تعبیر عوام) باری اضافه کنن

اگر هیئت بتونه خدمات بده به محله ، اگر بتونه مهارت یاد بده به نوجوانان و جوانان این محله ، قطعا جمعیت هیئت و محبوبیتش هر روز بیشتر میشه. این فوت کوزه گری بود برای محبوبیت بیشتر و جذب اعضای جدید.

اگر مردم محله ای که این هیئت اونجا برگزار میشه ببینن این هیئت که توی این محله هست برای خود محله و ساکنین مفیده و برخی نیازهاشونو برطرف میکنه خودشون میان توی هیئت میشینن

مثلا یه هیئتی بود که متوجه شد یکی از خونه های ساکنین محله ریزش کرده مقداریش و طرف پول نداره درست کنه ، اعضای هیئت بانی شدن و مصالح خریدن و 15 نفر رفتن خونه اون شخص و خودشون ظرف چندساعت اون مشکل رو برطرف کردن ، این کار هیئتی ها مثل بمب توی محله ترکید. از این کارها تا میتونید انجام بدید دوتا نکته بگمو این بخش تمام بشه

نکته ی اول : یکی از مواردی که اعضای شورا خیلی خیلی باید حواسشون باشه اینه که نوجوانان و جوانان داخل هیئت اینارو الگوی خودشون قرار میدن ، مثلا سخنران شروع کرده به سخنرانی ، میبینم که اعضای هیئت توی اتاق جلسات هستن چایی میخورن و گپ و گفت دارن ، یا رفتن دم در دارن باهم صحبت میکنن

خب نوجوان اینو میبینه ، اعضای هیئت اینو میبینن و فکر میکنن و خیلی اهمیت نداره گوش دادن به حدیث ، در صورتی که یکی از وظایف شورا اینه اول وقت ، تاکید میکنم اول وقت در هیئت حضور داشته باشن و پای سخنرانی بشینن . مداح هیئت باید از اول هیئت پای سخنرانی حاج آقا بشینه.

اگر بزرگان هیئت با دقت و اول وقت بیان هیئت دقیق و خوب گوش بدن سخنرانی رو ، بقیه هیئتی ها هم میان و گوش میدن والا فلا . اگر بشه حتی یه کاغذ بردارن حرفهای حاج آقا رو بنویسن خیلی بهتره ،

اینطوری هیئت رشد میکنه ، اینطوری بچه ها پامنبری میشن ، و گرنه مثل برخی از هیئت ها اکثرا از موقع مداحی میان که باعث رشد بچه ها نمیشه.

نباید این حس به مخاطب نوجوان داده بشه که بزرگ شدن به بیرون هیئت موندن و چایی خوردنه اونم وسط سخنرانی ،

اعضای شورای هیئت همه رو امر و نهی میکنن که برو بشین حاج آقا داره سخنرانی میکنه بعد خودشون میرن اتاق جلسات و بیرون هیئت چایی میخورن و باهم بگو بخند دارن اینا خیلی باید دقت بشه

نکته ی دوم: یکی از مهمترین وظایف شورای هیئت تصمیم گیری در مورد تصمیمات کلان هیئت هست

لیست این تصمیمات کلان رو در فصل چهار بهتون میگم این لیست هم باید توی اتاق فکر چکش کاری بشه هم شورای هیئت تا بهترین تصمیمات گرفته بشه.

خب این از مورد اول از ضلع دوم فصل اول

یه بار دیگه میگم ، ما توی فصل اول یعنی تشکیلات و ساختاریم ، گفتیم سه ضلع ، و ضلع دوم یعنی پشتیبانی رو داشتیم میگفتیم که گفتیم شامل چهار مورد میشه و مورد اولش یعنی شورای هیئت رو گفتیم الان مورد دوم یعنی اتاق فکر رو میخوایم مطرح کنیم.

مورد دوم: اتاق فکر: یکی از مواردی که هر هیئت باید داشته باشه اتاق فکره

اینکه میگیم اتاق ، نه اینکه حتما یه اتاقکی باشه به اسم اتاق فکر نه میتونه مجازی باشه

یعنی یه گروهی تشکیل بشه توی یکی از شبکه های اجتماعی که اعضای شورای هیئت و خوش فکرای هیئت و چندین روحانی و طلبه توش عضو باشن که بتونن هم تولید محتوا کنن ، هم طرح و ایده بدن ، هم راه حلی برای مشکلات هیئت ارائه بدن ، برنامه ریزی برای ایام سال و مناسبتهای ملی مذهبی داشته باشن

یعنی طرح ها و ایده ها و حرفها توی این اتاق فکر مجازی یا بعضی وقتا حقیقی چکش کاریش انجام بشه و وقتی توی شورا مطرح میشه با دید بازتر و بررسی شده تصمیم گیری بشه

داخل این اتاق فکر باید ایده های متعدد بررسی بشه مثلا ایده در مورد جذب خیرین و گرفتن بودجه چگونگی رایزنی با شهرداری و فرمانداری و سپاه و گرفتن بودجه و تجهیزات

اعضای شورا و اتاق فکر باید بروز باشن ، باید اهل مطالعه باشن ، خودشون باید از لحاظ شرعی و اعتقادی توجیه باشن تا بتونن درست نظر بدن
توی اتاق فکر باید نقاط ضعف و قوت هیئت بررسی بشه

که توی شورا فقط تصمیمات مهم و نتایج بدست آمده ی در اتاق فکر بررسی بشه.

سوال: تصمیم های کلان چگونه گرفته می شود؟

جواب: باتوجه به اینکه گفتیم در راس باید یک عالم متقی باشد شورای هیئت طرح های اتاق فکر رو باید توی جلسات شورا با حضور این عالم مطرح کنه و بعد از

بحث و تبادل نظر و نتیجه گیری نهایی گاهی تصمیم نهایی منوط به پارامترهای دیگری است
هم هست

مثل استفتاء از مرجع ، پژوهش میدانی ، مشورت با علمای دیگر و علمای اخلاق و و
بعد از این دوباره طرح توی اتاق فکر مطرح و نتیجه اش میاد توی شورا و بعد از تبادل نظر
نهایی

تبدیل به برنامه اجرایی و عملیاتی میشه

مورد سوم امور مالی: توی پشتیبانی هیئت بجز شورای هیئت و اتاق فکر ، باید شخصی
رو بعنوان معاون مالی در نظر بگیریم و بستگی به گستردگی و جمعیت هیئتش میتونه
نفراتی رو جزو تیمش قرار بده

معاون مالی باید از لحاظ شخصیتی فردی امین و آشنا به سیستم مالی باشه و هرچه باتجربه
تر بهتر

معاونت مالی خیلی باید باهوش باشه مومن و انقلابی ، خیلی باید حواسش باشه هر پولی رو
قبول نکنه

مثلا فلانی که قراره شورای شهر کاندید بشه یا نماینده مجلس بشه میخواد الان به هیئت
کمک کنه

فلان جناح یا حزب میخواد کمک کنه بعد تازه اینا معمولی هم کمک نمیکنن کمکشون
قابل توجه هست اما عکس و فیلم میگیرن تا بتونن تبلیغ کنن

خلاصه معاون مالی توی ورودی های هیئت خیلی باید دقت کنه ورودی مشکوک ، پول ناسالم به هیچ وجه

معاونت مالی به چند چیز باید توجه داشته باشه و چند کار رو انجام بده

الف: هرکاری میکنه سند داشته باشه ، یعنی بچه ها حتی رفتن یه سیم میکروفون خریدن حتما باید فاکتور داشته باشه و مهر داشته باشه، این اسناد هم برای رفع تهمت از خودش هست هم برای شفافیت امور مالی هست هم برای گزارش دهی خدمت مسئولین و خیرین هست

ب: خیلی حواسش به ورودی های هیئت باشه ، پول شبهه ناک ممنوع ، پول زور ممنوع (پول زور چیه؟ پولیه که طرف رو توی جمع توی رودربایستی قرار میدید و تا پول بده ، شاید نخواد کمک کنه یا نداشته باشه یا به اون پولیکه توی جیبش هست الان نیاز داره اما جوری توی تگنا قرارش بدیم که مجبور بشه کمک به هیئت کنه) خیلی دقت کنید

نکته: البته توی موارد ممنوع هم تذکرشو میدم

بعضی از افراد هستن یه سری شرط و شروط میدارن و پول قابل توجه میدن ، قابل توجه یعنی چندین میلیارد پول میدن ، اما باید عین شروطشون اجرا بشه ، سربسته بهتون بگم که مثلا شرط میدارن برای هیئت که عکس فلانی بجای عکس آقا و امام و شهدا توی هیئت باشه تازه اونم بزرگ و قابل دید جوری که توی کلیپها و عکس های هیئت کاملا نمایان باشه. دعا برای حضرت آقا ممنوعه و یا بحثهای سیاسی و انتخابات و راهپیمایی ممنوعه

یعنی سخنران نباید کلمه ای سیاسی بگه

خواستون به پولهای کثیفی که از جانب گروهها و فرقه های اینچینی میاد باشه.

پ: یکی از وظایف معاونت مالی تشکیل صندوق قرض الحسنه هست که کمک کار بچه هیئتی ها میتونه بشه

و مسئول وام بعد از گرفتن نظر معاونت مالی هیئت فقط با تایید شورای هیئت اجازه وام دادن به اشخاص رو داره ، خودش نمیتونه شخصا وام بده به کسی. اولویت بندی توی وام مثل وام ازدواج و وام فرزند آوری و وام ضروری با شورا است حتی تعداد و قسط و میزان وام هم با نظر شورا باید انجام بشه.

ت: کسب در آمد برای هیئت ، یکی از وظایف معاونت مالی علاوه بر پیگیری خیرین و کمک های مالی افراد و ارگانهای مختلف هست ، باید برای کسب درآمد دائمی هیئت خیلی تلاش کنه

مثلا یه هیئتی بود با کمک خیرین و مردم و بانی ها تونستن یه مغازه بخرن و هزینه های هیئت رو از اجاره ی این مغازه بدست می آرن که دیگه هیئت توی تامین منابع مالی هیچ کمبودی نداشت بجز جشن های بزرگ ،

معاونت مالی تا میتونه باید طرح های قابل اجراییکه بشه یه منبع درآمد دائمی برای هیئت باشه رو با همفکری شورا ارائه کنه ، مثلا اگر بتونن خیری پیدا کنن که زمینی مغازه ای رو وقف این هیئت کنه ولو موقت و 5 ساله خیلی خیلی به هیئت کمک میشه.

فقط خواهشا از کارهای ریسکی مثل بورس و مضاربه پرهیزید

ج: یکی دیگه از کارهای واحد مالی هیئت تهییه قلک محرم ، تهییه دستگاه پز و یه شماره کارت مخصوص هیئت هست.

قلک محرم که معلومه ، یه قلکی تهییه بشه پلاستیکی که شبیه گنبد باشه تحویل بچه ها هیئتی ها میشه ، از این محرم تا محرم سال بعد ، که بچه ها و والدینشون هر اندازه که تونستن توش پول میریزن ، و قبل از محرم ازشون گرفته میشه ، دوباره توی محرم بهشون تحویل داده میشه تا سال بعد ، بعضی از مغازه های شهر هم از این قلک ها قبول میکنن. بطور رسمی وارد میشید و میگید هر سال برای محرم داریم پول جمع میکنیم اگر ایرادی نداره این توی مغازتون باشه و کسی اگر خواست کمک کنه انجام بده و سال بعد میاییم ازتون میگیریم حتما هم یه برچسب روی قلک باشه که نام هیئت آدرس هیئت شماره تماس و شماره کارت به اسم هیئت هم توی برچسب باشه که کسی پول نقد نداشت و خواست کارت به کارت کنه شماره داشته باشه.

دستگاه پز همیشه باید دم در هیئت کنار منقلی که توش اسفند داره دود میشه باشه تا هر کی خواست کمک کنه راحت بتونه کارت بکشه. شماره کارت هیئت هم توی کانال و پیج هیئت توی شبکه های اجتماعی مختلف گذاشته بشه و گاها ریپلای زده بشه بهش تا هر کی میخواد کمک کنه

نکته ی اول: شماره کارت هیئت رو تا میتونید به اسم هیئت بگیرید نه به اسم شخص خصوصا شماره کارت به اسم روحانی نباید باشه ، نکته ی ریزه ایه اما از شایعات و لجن پراکنی شیطان که توی گوش مردم میخونه بترسید...

نکته ی دوم: گاهی قبل از اتمام هیئت یعنی هنوز برق روشن نشده اما هیئت تمام شده و قراره حاج آقا دعا کنه

یه خوش سرزبون در حد دو دقیقه در مورد پیشرفت های هیئت و کارهای هیئت بگه بعد بگه مثلاً ما 100 تا 100 هزار تومان کم داریم شماها نفری 100 تومان بریزید به حساب هیئت حله ، این عدد گفتن خوبه ، که ما 50 تا مثلاً 300 تومان میخواییم، بیست تا 200 تومان ، از این عدد باید بگه اون فرد ، هم شماره کارت بده هم دستگاه پز دم هیئت رو اشاره کنه .

د: یکی از مواردیکه معاونت مالی باید بهش توجه داشته باشه اینه که نیاز نیست هر آدمی رو که میبینه ازش پول بگیره. نه ، قراره مایحتاج هیئت تامین بشه ، مایحتاج میتونه پول هم باشه اما میتونه امکانات هم باشه میتونه شغل یه نفر باشه میتونه کار کردن یکی باشه مثلاً یکی برقکاره ، نیاز نیست ازش پول بگیرید همینکه هر چند وقت یکبار بیاد برقهای هیئت رو چک کنه و موردی بود برطرف کنه کافیه ، یکی جوشکاره یکی نجاره یکی لوله کشه ، کارهای هیئت که مربوط به شغل اینا میشه رو بیان انجام بدن بصورت رایگان کفایت میکنه ، یکی خانمی هست نه پول داره نه شغل ، اما آشپزیش خوبه ، خب مواقعیکه هیئت میخواد شام بده ایشون میتونه اونجا کمک کنه ، یکی وانت داره ، مواقعیکه نیاز به وانت هست میتونه اونجا کمک کنه وووو.

ببینید توی این مورد میخوام بگم که همیشه دنبال پول نباشید شاید مخاطب پول نداره ولی میتونه یه گوشه ی دیگه ای از کار رو بگیره. معاون مالی برای اینکه بتونه خوب توی این قسمت عمل کنه اول باید یه لیست بعنوان **شناسنامه هیئت** جور کنه که هیئتی های این

هیئت چه شغلی دارن؟ یا بچه های این هیئت والدینشون چیکاره ان، بعد با توجه به شغل اونا برنامه ریزی کنه ، مثلا یکی توی سپاهه و میتونه رایزنی کنه و کمی امکانات بگیره برای هیئت ، خب باید از این شخص همین توقع رو داشت. یکی توی شهرداریه و میتونه مجوز دسته ی عزاداری توی سطح شهر رو سریع هماهنگ کنه ، یکی زن خانه داریه که میشه آشپزی کنه ، خب موقع پخت و پز میشه از اون استفاده کرد. وووو

پس اول باید یه شناسنامه هیئت درست کرد و شغل هرکیو و کار کرد هرکیو نوشت

ثانیا باید یه **لیست مفصل از نیازهای هیئت** تهیه کرد هیئت هم پول میخواد هم باند میخواد هم مواد غذایی میخواد هم فرش میخواد هم لامپ و میکروفون و ظرف و ظروف و لیوان و قاشق و چایی ووو صدها چیز میخواد..

اینا باید نوشته بشه . بعد لیست موارد مورد نیازیکه تهیه نشده رو دقیق بنویسید و توی جلسه هیئت یا توی کانال هیئت این لیست رو بزارید ، خود مردم میان وسط و حلش میکنن

مثلا یکی شمالیه و برنج کاره، شاید توان مالی نداره اما میتونه برنج بده هیئت برای غذاییکه توی محرم میخواد هیئت بپزه

یکی نذر باند و میکروفون داره یکی فقط فرش و موکت یکی پول چوب منبر رو میده یکی اصلاخودش نجاره و میگی کارهای نجاری هیئت با من ، یکی قاشق میخره یکی چایی میاره خلاصه کم کم وسائل جور میشه ، شاید طرف نتونه یا نخواد پول بده اما دادن یه کیلو چایی یه کیلو قند برای مردم خیلی راحتتره ، مثلا بگید 20 نفر نفری یه کیلو چایی

بیارید . قطعا بیشتر از 20 کیلو میارن. پس دوتا لیست باید تهیه بشه یکی لیست مشاغل و کارکرد ها یکی هم لیست امکانات مورد نیاز هیئت.

اینم بگما اینکه گفتم کارکرد بعضیا باید مشخص بشه ، مثلا شخصی هست نه پول میخواد بده نه امکانات اما میگه حاضرم بعنوان خادم هیئت کمک کنم حاضرم انتظامات وایسم حاضرم چایی ریز هیئت بشم حاضرم توی کفشداری باشم ، وقتی میگم مایحتاج منظورم نوشتن همه چیز هست ، یکی پول میده یکی تجهیزات میده یکی شام میده یکی نوجوانه و هیچی نداره اما یه پیج داره میتونه برنامه های هیئت رو استوری بزاره میتونه شماره کارت و مایحتاج هیئت استوری بزاره ، یکی پیجش خیلی خوبه و جمعیتش بالاست میتونه لایو بزاره از پشت صحنه هیئت یا استوری کمک به هیئت یا تبلیغ هیئت رو انجام بده ، هر کسی هر چه میتونه رو باید انجام بده.

اما نیاز نیست همه ی اونچیزیکه مایحتاج هیئت هست رو توی اون کانالتون یا پیجتون بزارید ، یا موقعیکه توی هیئت قراره جلسه بزارید برای جمع آوری کمک های نقدی و غیر نقدی و بزرگان هیئت و برخی از افراد سرشناس هیئت که قراره کمی کنن و توی جلسه حضور دارن یا اصلا شما قراره یه لیست توی کانالتون یا پیجتون بزارید ، خیلی توجه کنید قرار نیست همه چیز گفته بشه. قرار نیست واو به واو خرجها گفته بشه

ولی یه سری کلیات باید گفته بشه ، یادتون باشه برخی افرادی که کار بزرگ نکردن ، تصویری از خرج و مخارج کلان ندارن ، مثلا جمعیت هیئت شما 500 نفره خب کرایه ی 12 تا باند نیمه حرفه ای و یه داینا کورد و پاور و دوتا میکروفون و پایه میکروفون و خورده وسائلاشون الان که سال 1403 هستیم برای 12 شب محرم بالای 100 تومن در میاد

خب حالا فرض کنید شما می‌گید بله هزینه سیستم صوتی ما 100 میلیون تومنه ، خیلیا قطعاً جبهه می‌گیرن چه خبره آقا مگه کنسرت می‌خوایید برگزار کنید این همه هزینه ووو. هر هزینه ای رو نیاز نیست بگید به مخاطب ، اون تصویری نداره از برگزاری یه هیئت ، خلاصه حواستون باشه.

واو: ببینید یکی از کارهاییکه باید توی شورا روش برنامه ریزی بشه توجیه والدینی که توی هیئت میان ، یا اگر بچه هاشون میان توی هیئت یه جلسه حتماً حتماً باید برای والدینشون گذاشته بشه و یه سری مسائل رو شفاف بیان کرد توسط عالم این هیئت یا روحانی این هیئت.

خب برای اینکه صوت طولانی نشه همینجا نقطه می‌ذارم و انشالله از جلسه بعد ادامه مطلب رو می‌گم و بعدش قسمت مهم آموزش هیئت و وارد اجرایی هیئت و بحث مهم تبلیغات و رسانه ، انتظامات و تامین رو بیان میکنیم موفق باشید .

التماس دعا

یا علی مدد

کانال ایتای تبلیغ دانش آموزی مجید دهبان